

TD ČISTOĆA d.o.o. Varaždin
Nadzorni odbor

U Varaždinu, 24. listopada 2022. godine

Broj: 162-12/22-NO

Zapisnik s 12. sjednice Nadzornog odbora TD ČISTOĆA d.o.o. Varaždin, održane 24. listopada 2022. godine, u prostorijama TD ČISTOĆA d.o.o. , Dravski nasip 9, 42000 Varaždin.

Članovi Nadzornog odbora su se okupili na lokaciji Dravski nasip 21, 42000 Varaždin. Direktor je predložio članovima Nadzornog odbora da običu poslovni prostor koji je Društvo zakupilo i predložio je održavanje sjednice u novim prostorima na adresi Dravski nasip 9, 42000 Varaždin. Članovi Nadzornog odbora su suglasni s promjenom lokacije održavanja sjednice.

Predsjednica Nadzornog odbora, gđa Aleksandra Anić Vučinić, kao predsjedavajuća otvara sjednicu u 14:15 sati.

Utvrđeno je da su prisutni sljedeći članovi Nadzornog odbora:

1. Aleksandra Anić Vučinić
2. Vitomir Premur
3. Damir Đopar
4. Ivan Novak
5. Juraj Rožić
6. Vladimir Vuger
7. Vladimir Kolarić
8. Srećko Skrbnik

Odsutna je članica:

1. Anita Rep

Sjednici su također prisutni:

- Zoran Svetec, direktor TD ČISTOĆA d.o.o.
- Filip Brod, zaposlenik TD ČISTOĆA d.o.o.

Na početku sjednice je prisutno 8 od 9 članova Nadzornog odbora i ispunjeni su uvjeti kvoruma, te se na sjednici mogu donositi valjane odluke.

Predsjednica Nadzornog odbora daje na glasanje odluku o snimanju audio ili video zapisa trenutne sjednice Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor jednoglasno donosi odluku da se 12. sjednica Nadzornog odbora ne snima u audio ili video zapisu.

Predsjednica Nadzornog odbora je predložila da se usvoji sljedeći **Dnevni red**:

1. Prihvaćanje Zapisnika s 11. sjednice,
2. Davanje suglasnosti na Ugovor o odlaganju otpada između TD ČISTOĆA d.o.o. i KOMUNALAC d.o.o. iz Garešnice,
3. Davanje suglasnosti na izmjenu i dopunu Plana nabave za 2022. godinu,
4. Donošenje odluke o davanju kontejnera u zakup,
5. Prenamjena zgrade uprave na adresi Dravski nasip 21, Varaždin,
6. Razno.

Nitko od nazočnih nije tražio nadopunu ili izmjenu predloženog Dnevnog reda.

Nadzorni odbor jednoglasno usvaja predloženi Dnevni red.

Ad. 1. Prihvaćanje Zapisnika s 11. sjednice

Predsjednica Nadzornog odbora daje na glasanje prihvaćanje zapisnika s prethodne sjednice Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor jednoglasno donosi sljedeću odluku:

Prihvaća se Zapisnik s 11. sjednice Nadzornog odbora TD Čistoća d.o.o.

Ad. 2. Davanje suglasnosti na Ugovor o odlaganju otpada između TD ČISTOĆA d.o.o. i KOMUNALAC d.o.o. iz Garešnice

Direktor je pojasnio kako je Društvo već sklopilo *Ugovor o zbrinjavanju miješanog komunalnog otpada* s tvrtkom KOMUNALAC d.o.o. iz Garešnice te je početno navedena ukupna masa otpada od 2000 tona, temeljem *Dodatka broj I osnovnog Ugovora o zbrinjavanju miješanog komunalnog otpada*, povećana na 3000 tona otpada. *Dodatkom broj II osnovnog Ugovora o zbrinjavanju miješanog komunalnog otpada* se dodatno povećava predviđena masa otpada na 4200 tona. Cilj ovog novog dodatka je osigurati dovoljne kapacitete za zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada koji Društvo prikuplja na području pružanja usluge.

Predsjednica Nadzornog odbora je navela kako je cijena zbrinjavanja otpada navedena u ugovoru dobra i istaknula je važnost osiguravanja dovoljnih kapaciteta za zbrinjavanje otpada.

Direktor je naveo kako je za ovu godinu osiguran kapacitet za 12700 tona otpada što bi trebalo zadovoljiti potrebe za područje pružanja usluge.

Zamjenik predsjednice Nadzornog odbora, g. Vitimir Premur, je zamolio za pojašnjenje navedene količine otpada i Direktor je pojasnio da se navedeni kapacitet odnosi samo na miješani komunalni otpad. Također, Direktor je naveo da je potpisan ugovor za zbrinjavanje otpadne plastike po nižoj cijeni od prijašnje.

Nastavno na temu osiguravanja kapaciteta zbrinjavanja otpada, Predsjednica je istakla da je zbog visokih cijena energenata zatvoreno nekoliko tvornica za recikliranje papira te je za očekivati da će se u narednom razdoblju smanjiti cijena otkupa otpadnog papira.

Nadzorni odbor jednoglasno donosi sljedeću odluku:

Daje se suglasnost na sklapanja *Dodatka broj II osnovnog Ugovora o zbrinjavanju otpada* između TD ČISTOĆA d.o.o. i KOMUNALAC d.o.o. iz Garešnice.

Ad. 3. Davanje suglasnosti na izmjenu i dopunu Plana nabave za 2022. godinu

Vezano za tablicu izmjena i dopuna Plana nabave za 2022. godinu koja je članovima Nadzornog odbora dostavljena u materijalima uz poziv na sjednicu, Direktor je naveo još dvije stavke dopune Plana nabave za koje je i zatražio suglasnost:

- unutarne opremanje - 20.000,00 kuna
- osiguranje od nezgode i usluge zdravstvenog osiguranja - 40.000,00 kuna

Nadzorni odbor jednoglasno donosi sljedeću odluku:

Daje se suglasnost na izmjenu i dopunu Plana nabave za 2022. godinu.

Ad. 4. Donošenje odluke o davanju kontejnera u zakup

Direktor je naveo da je u pitanju davanje u zakup Gradu Varaždinu prostora kontejnera koje društvo trenutno koristi na adresi Dravski nasip 21, Varaždin, za rješavanje pitanja brige o mačkama. Radi se o tri kontejnera koji su spojeni u jednu prostornu cjelinu, te jednog zasebnog kontejnera.

Nadzorni odbor jednoglasno donosi sljedeću odluku:

Daje se suglasnost na donošenje Odluke o davanju kontejnera u zakup.

Ad. 5. Prenamjena zgrade uprave na adresi Dravski nasip 21, Varaždin

Direktor je naveo kako je u pitanju prenamjena zgrade uprave s ciljem rješavanja smještaja za strane radnike. Prenamjenom djela postojeće poslovne građevine u stambeni prostor će se osigurati smještaj na lokaciji za strane radnike.

Nadzorni odbor jednoglasno donosi sljedeću odluku:

Daje se suglasnost na prenamjenu zgrade uprave na adresi Dravski nasip 21, Varaždin.

Ad. 6. Razno.

1) Informacije o projektu izgradnje Centra za gospodarenje otpadom

Predsjednica Nadzornog odbora je informirala članove Nadzornog odbora i Direktora da je gotovo sigurna odgoda početka rada Regionalnog centra za gospodarenje otpadom (RCGO) Piškornica. Takva situacija predstavlja veliki problem jer otežava pronalaženje budućih kapaciteta za zbrinjavanje otpada.

Predsjednica je navela važnost pravovremenog reagiranja, te da bi trebalo bi uzeti u obzir i osiguravanje vlastitih kapaciteta za zbrinjavanje otpada kroz suradnju s jedinicama lokalne samouprave. Jedna od opcija za bi bila i kupnja postrojenja za mehaničko-biološku obradu otpada (MBO).

Nastavno na temu, g. Premur je istaknuo problem spaljivanja otpadne plastike u domaćinstvima. Iako je takvo postupanje zakonom zabranjeno, korisnici spaljuju otpadnu plastiku računajući da će tako smanjiti račun za uslugu prikupljanja otpada. Takvo spaljivanje plastike predstavlja ekološki i zdravstveni problem zbog otrovnih spojeva koji se otpuštaju u atmosferu.

Direktor je naveo da količina predane plastike korisniku usluge ne utječe na iznos računa, ali da velik broj korisnika to ne zna jer dosad nisu bili kvalitetno informirani o strukturi cijene javne usluge.

Nadzorni odbor prima iznesene informacije na znanje.

2) Obavijesti stanju odloženog otpada na lokacijama Dravski nasip 21, Varaždin i pretovarnoj stanici Poljana Biškupečka

Direktor je iznio informacije vezano za količine prikupljene otpadne plastike koja se nalazi na lokaciji Dravski nasip 21, 42000 Varaždin. Nova uprava je zatekla situaciju da se prikupljena otpadna plastika nije odvozila na zbrinjavanje jedanaest mjeseci, već je odlagana na lokaciji Dravski nasip 21, Varaždin. Temeljem inspeksijskog nadzora Državnog inspektorata, ali i s ciljem osiguravanja normalnog poslovanja Društva, poduzeti su koraci da se osiguraju dovoljni kapaciteti za privremeno skladištenje otpada do zbrinjavanja.

S istim ciljem je provedeno povećanje kapaciteta pretovarne stanice u Poljani Biškupečkoj. Dozvoljeni kapacitet pretovarne stanice je bio deset tona, a ČISTOĆA u jednom danu sakupi prosječno 45 tona miješanog komunalnog otpada. ČISTOĆA sakuplja otpad svaki dan u tjednu i na dane blagdana i praznika. S druge strane, odlagališta ne rade na dane blagdana i praznika, tijekom radova na prekrivanju otpada ili zbog nepredvidivih okolnosti. Na navedene dane kad odlagališta ne primaju otpad, a ČISTOĆA isti sakuplja, otpad te dane ostaje na pretovarnoj stanici. Navedeno je automatski rezultiralo prekoračenjem dozvoljene količine otpada. Promjenom kapaciteta je osigurano da i u takvim situacijama redovno poslovanje Društva bude u potpunosti u skladu s propisima.

Nadzorni odbor prima iznesene informacije na znanje

Daljnijih pitanja nije bilo i dnevni red sjednice je iscrpljen. Predsjednica Nadzornog odbora je završila sjednicu u 14:55 sati.

Zapisničar:



Filip Brod

Predsjednica Nadzornog odbora:



dr.sc. Aleksandra Anić Vučinić