

Temeljem članka 14. Zakona o grobljima („Narodne novine“ broj 19/98, 50/12, 89/17), Odluke o groblju na području Općine Vidovec, KLASA:363-02/18-01/07, URBROJ:2186/10-01/1-18-01, donesene od strane Općinskog vijeća Općine Vidovec dana 29. ožujka 2018. godine, objavljena u Službenom vjesniku Varaždinske županije pod brojem 22/2018 i Odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti usluge ukopa pokojnika i održavanja groblja Vidovec s javnim ovlastima, KLASA:363-05/19-01/02, URBROJ:2186/10-01/1-19-01, donesene od strane Općinskog vijeća Općine Vidovec dana 30. travnja 2019. godine, objavljena u Službenom vjesniku Varaždinske županije pod brojem 30/2019 trgovačko društvo ČISTOĆA d.o.o., Ognjena Price 13, 42000 Varaždin, OIB: 02371889218, zastupano po direktoru Davoru Skrozi, dipl.ing.agr. (dalje u tekstu: ČISTOĆA d.o.o.), donosi sljedeći:

PRAVILNIK O RJEŠAVANJU ZAHTEVA ZA KORIŠTENJE NAPUŠTENIH I DODJELU LIKVIDIRANIH GROBNIH MJESTA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o rješavanju zahtjeva za korištenje napuštenih i dodjelu likvidiranih grobnih mjesta propisuje se:

- pojam napuštenog grobnog mjesta
- pojam likvidiranog grobnog mjesta
- podnošenje zahtjeva za dodjelu napuštenog ili likvidiranog grobnog mjesta
- rješavanje zahtjeva
- naknada za dodjelu napuštenog ili likvidiranog grobnog mjesta
- postupci TD ČISTOĆA d.o.o.

II. NAPUŠTENO GROBNO MJESTO

Članak 2.

Napušteno grobno mjesto je grobno mjesto za koje godišnja grobna naknada nije plaćena deset godina za redom i za koje je ispunjen uvjet da je prošlo 15 godina od dana zadnjeg ukopa u zemljani grob odnosno 30 godina od dana zadnjeg ukopa u grobnicu.

Napušteno grobno mjesto može koristiti korisnik, članovi njegove obitelji ili zakonski nasljednik. bez premještanja posmrtnih ostataka ukopanih u tom grobnom mjestu.

Od trenutka ponovnog korištenja korisnik, ili osobe navedene u prethodnom stavku ovog članka, je dužan za napušteno grobno mjesto podmiriti sva dugovanja prema Upravi groblja koje nije podmirivao u proteklim razdobljima.

TD Čistoća d.o.o. će obustaviti ukope u grobno mjesto u slučaju spora o pravu ukopa, odnosno korištenju grobnog mjesta dok spor ne bude riješen.

Članak 3.

Ukoliko interes za dodjelu napuštenog grobnog mjesta na korištenje, koje nije raspoređeno nakon smrti prijašnjeg korisnika, ima više zakonskih nasljednika, zakonski nasljednici dužni su pokrenuti ostavinski postupak u kojim će nadležno tijelo sukladno odredbama nasljednog prava utvrditi tko ostvaruje pravo korištenja grobnog mjesta.

III. LIKVIDIRANO GROBNO MJESTO

Članak 4.

Likvidirano grobno mjesto je napušteno grobno mjesto za koje nitko od prijašnjih korisnika, članova njihovih obitelji niti zakonskih nasljednika nije podnio upravi groblja zahtjev za dodjelu tog grobnog mjesta.

Članak 5.

Likvidiranim grobnim mjestom slobodno raspolaže društvo ČISTOĆA d.o.o. i može ga ponovno dodijeliti na korištenje s obvezom premještanja posmrtnih ostataka ukopanih u tom grobnom mjestu u zajedničku kosturnicu (grobnicu).

IV. PODNOŠENJE ZAHTJEVA ZA DODJELU NAPUŠTENOG ILI LIKVIDIRANOG GROBNOG MJESTA

Članak 6.

Za dodjelu napuštenog ili likvidiranog grobnog mjesta zainteresirana strana podnosi pismeni zahtjev društvu ČISTOĆA d.o.o.

U zahtjevu za dodjelu napuštenog grobnog mjesta podnositelj je dužan navesti osnovne podatke podnositelja, rodbinsko svojstvo, dokumentaciju kojom dokazuje rodbinsko svojstvo, podatke o groblju i grobnom mjestu za koje se zahtjev podnosi.

Članak 7.

U zahtjevu za dodjelu likvidiranog grobnog mjesta podnositelj je dužan navesti osnovne podatke podnositelja, , podatke o groblju i grobnom mjestu za koje se zahtjev podnosi.

Članak 8.

Društvo ČISTOĆA d.o.o. podneseni zahtjev proslijeđuje Povjerenstvu za rješavanje zahtjeva za korištenje napuštenih i dodjelu likvidiranih grobnih mjesta na rješavanje.

V. RJEŠAVANJE ZAHTJEVA

Članak 9.

Nakon što su se stekli uvjeti za dodjelu likvidiranih grobnih mjesta, a prije oglašavanja radi same dodjele, Uprava groblja dužna je pribaviti Suglasnost izvršnog tijela JLS-a.

Zahtjev za pribavljanjem suglasnosti sadrži:

1. broj likvidiranog grobnog mjesta
2. površinu grobnog mjesta sa slikom grobnog uređaja
3. procijenjenu vrijednost grobnog mjesta

Izvršno tijelo JLS-a dužno se očitovati u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva za pribavljanje Suglasnosti.

Ako se izvršno tijelo JLS-a ne očituje u za to propisano roku smatra se da je Suglasnost dana.

Zahtjev za dodjelu napuštenog ili likvidiranog grobnog mjesta na korištenje rješava Povjerenstvo.

O svakom pojedinom zahtjevu Povjerenstvo donosi Zaključak kojim odobrava zahtjev za dodjelu napuštenog odnosno dodjelu likvidiranog grobnog mjesta te utvrđuje:

- a) iznos zaostale grobne naknade radi dodjele napuštenog grobnog mjesta na korištenje koji podnositelj treba platiti društvu ČISTOĆA d.o.o.
- b) iznos naknade za dodjelu likvidiranog grobnog mjesta koji čini zbroj naknade stvarnih troškova ekshumacije utvrđen važećim cjenikom društva ČISTOĆA d.o.o., naknade za dodjelu grobnog mjesta i procijenjene vrijednosti grobnog uređaja izrađene po ovlaštenom procjenitelju.

Povjerenstvo može donijeti Zaključak kojim odbija zahtjev za dodjelu napuštenog odnosno dodjelu likvidiranog grobnog mjesta s obrazloženjem razloga za odbijanje. Zaključak se u pismenom obliku dostavlja podnositelju.

Na Zaključak Povjerenstva stranka ima pravo uložiti žalbu nadležnom upravnom odjelu jedinice lokalne samouprave na čijem se području groblje nalazi.

Članak 10.

Zaključak o odobrenju ili odbijanju zahtjeva, Povjerenstvo je dužno donijeti najkasnije u roku 30 (trideset) dana od dana podnošenja zahtjeva.

VI. NAKNADA ZA DODJELU NAPUŠTENOG ILI LIKVIDIRANOG GROBNOG MJESTA

Članak 11.

Za dodjelu napuštenog grobnog mjesta ili likvidiranog grobnog mjesta podnositelj zahtjeva dužan je temljem Zaključka Povjerenstva društva ČISTOĆA d.o.o. platiti naknade prema iznosima propisanim općim aktima JLS-a i važećem Cjeniku društva ČISTOĆA d.o.o. i to pobiže:

- a) iznos zaostale grobne naknade radi dodjele napuštenog grobnog mjesta na korištenje koji podnositelj treba platiti društvu ČISTOĆA d.o.o.
- b) iznos naknade za dodjelu likvidiranog grobnog mjesta koji čini zbroj naknade stvarnih troškova ekshumacije utvrđen važećim cjenikom društva ČISTOĆA d.o.o., i naknade za dodjelu grobnog mjesta.

Društvo ČISTOĆA d.o.o. dužna je za napušteno grobno mjesto koje se dodjeljuje korisniku izdati rješenje o korištenju grobnog mjesta na neodređeno vrijeme.

Društvo ČISTOĆA d.o.o. dužna je za likvidirano grobno mjesto koje se dodjeljuje korisniku izdati rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme.

Članak 12.

Podnositelju zahtjeva koji nije prijašnji korisnik ili član obitelji korisnika, a podnio je zahtjev za dodjelu likvidiranog grobnog mjesta na korištenje, Povjerenstvo može odobriti zahtjev za dodjelu grobnog mjesta na korištenje tek ukoliko nitko od zakonskih nasljednika u roku i postupku određenom ovim Pravilnikom nije podnio Zahtjev za dodjelu likvidiranog grobnog mjesta, pod uvjetom da uplati:

- a) iznos naknade za dodjelu likvidiranog grobnog mjesta koji čini zbroj naknade stvarnih troškova ekshumacije utvrđen važećim cjenikom društva ČISTOĆA d.o.o. i naknade za dodjelu grobnog mjesta

- b) procijenjenu vrijednost grobnog uređaja za koje zahtjeva dodjelu sa troškovima procjene

VII. POSTUPCI DRUŠTVA ČISTOĆA d.o.o.

Članak 13.

Društvo ČISTOĆA d.o.o. dužna je najmanje jednom godišnje na oglasnoj ploči na grobljima i na internetskoj stranici objaviti popis napuštenih grobnih mjesta kojim će se odrediti rok od 120 dana u kojem se zainteresirani zakonski nasljednici pozivaju da podnesu zahtjev za dodjelu napuštenih grobnih mjesta tj. da raspolažu izgrađenom opremom i uređajem groba (nadgrobna ploča, obloga grobnog okvira, nadgrobni spomenik i znaci, i sl.)

Po isteku roka od 120 dana od objave popisa iz stavka 1. zakonski nasljednici koji nisu podnijeli zahtjev za dodjelu napuštenog grobnog mjesta u pravilu gube:

- pravo raspolaganja izgrađenom opremom i uređajem groba
- pravo podnošenja zahtjeva za dodjelu napuštenog grobnog mjesta sukladno odredbama ovog Pravilnika

Po isteku roka iz stavka 2. ovog članka napušteno grobno mjesto postaje likvidirano grobno mjesto.

Ukoliko zakonski nasljednici u roku od 120 dana od objave popisa iz stavka 1. ovog članka žele raspolagati izgrađenom opremom i uređajem napuštenog grobnog mjesta (nadgrobna ploča, obloga grobnog okvira, nadgrobni spomenik i znaci, i sl.) dužni su platiti dužni iznos grobne naknade sa zakonskim zateznim kamatama sukladno članku 14. st. 2. Zakona o grobljima

Društvo ČISTOĆA d.o.o. dužno je zaprimiti pisani zahtjev za dodjelu napuštenog grobnog mjesta ili likvidiranog grobnog mjesta na korištenje i proslijediti ga Povjerenstvu za rješavanje zahtjeva.

Članak 14.

Povjerenstvo za rješavanje podnesenih zahtjeva dužno je o svakom podnesenom zahtjevu donijeti pisani Zaključak s obrazloženjem te isti dostaviti podnositelju u roku propisanom u članku 10. ovog Pravilnika.

Članak 15.

Povjerenstvo društva ČISTOĆA d.o.o. pismeni zahtjev može, na temelju utvrđenih činjenica, odobriti ili odbaciti/odbiti što navodi u obrazloženju Zaključka.

Prigovor se podnosi upravnom tijelu JLS-a u pismenoj formi a predaje se društvu ČISTOĆA d.o.o. u roku 15 dana od dana zaprimanja Zaključka.

Članak 16.

Društvo ČISTOĆA d.o.o. dužno je po pozitivno riješenim zahtjevima izvršiti upis promjene podataka o korisnicima za pojedino grobno mjesto u grobnom očevidniku te ažurirati uplaćene obveze.

Rješenje o dodjeli ili korištenju grobnog mjesta društvo ČISTOĆA d.o.o. preporučeno dostavlja korisniku.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Sastavni dio ovog Pravilnika čine:

- zahtjev za dodjelu napuštenog grobnog mjesta na korištenje
- zahtjev za dodjelu likvidiranog grobnog mjesta na korištenje
- zapisnik o utvrđivanju statusa napuštenog grobnog mjesta
- zapisnik o utvrđivanju statusa likvidiranog grobnog mjesta

Članak 18.

Pravilnik o rješavanju zahtjeva za korištenje napuštenih i dodjelu likvidiranih grobnih mjesta se mijenja i dopunjuje na način koji je propisan za njegovo donošenje.

Članak 19.

Ovaj Pravilnik o rješavanju zahtjeva za korištenje napuštenih i dodjelu likvidiranih grobnih mjesta stupa na snagu zajedno sa Općim uvjetima isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja čiji je prilog.

U Varaždinu, dana 07.04.2021. godine.

DIREKTOR:

7

Davor Skroza dipl. ing. agr.



Prilozi:

- zapisnik o utvrđivanju statusa napuštenog groba
- zapisnik o utvrđivanju statusa likvidiranog groba
- zahtjev za dodjelu napuštenog grobnog mjesta
- zahtjev za dodjelu likvidiranog grobnog mjesta

URBROJ:

ZAPISNIK

o utvrđivanju statusa napuštenog groba

Dana _____ godine Povjerenstvo je utvrdilo da su se, zbog neplaćanja godišnje grobne naknade 10 godina za redom stvorili svi uvjeti za proglašenje grobnog mjesta **NAPUŠTENIM GROBOM**.

Podaci o napuštenom grobnom mjestu:

groblje: _____

broj grobnog mjesta : _____

površin grobnog mjesta: _____

vrsta grobnog mjesta: _____

Status napuštenog groba ističe __ (od datuma obavijesti + 120 dana) _ godine nakon kojega dobiva status **LIKVIDIRANOG GROBA** i može se ponovno dodijeliti.

OSTALO:

U Varaždinu, dana _____ godine.



ČLANOVI POVJERENSTVA:

(ime i prezime)

(ime i prezime)

(ime i prezime)

URBROJ:

Z A P I S N I K

o utvrđivanju statusa likvidiranog groba

Dana _____ godine Povjerenstvo utvrdilo je da su se, stekli svi uvjeti da se predmetno grobno mjesto proglasi LIKVIDIRANIM GROBOM.

Podaci o likvidiranom grobu:

groblje: _____

broj grobnog mjesta : _____

površin grobnog mjesta: _____

vrsta grobnog mjesta: _____

Veza: ZAPISNIK o utvrđivanju statusa napuštenog groba broj: _____

od _____ godine

OSTALO:

U Varaždinu, dana _____ godine

ČLANOVI POVJERENSTVA

(ime i prezime)

(ime i prezime)

(ime i prezime)

(podnositelj zahtjeva)

(adresa)

(OIB)

TD Čistoća d.o.o.

Ognjena Price 13

42000 VARAŽDIN

POVJERENSTVO ZA RJEŠAVANJE ZAHTJEVA
ZA KORIŠTENJE NAPUŠTENIH GROBNIH MJESTA

Z A H T J E V
za dodjelu napuštenog grobnog mjesta

Molim gore navedeni naslov da mi odobri dodjelu napuštenog grobnog mjesta koje se nalazi na groblju (groblje) u (mjesto) i koje se u Grobnom očevidniku vodi pod oznakama (oznake groba) za koje, zbog objektivnih okolnosti, nije plaćana godišnja grobna naknada.

U grob je izvršen pokop posmrtnih ostataka:

(srodstvo) pok. (ime i prezime) koji su pokopani (datum pokopa)

(srodstvo) pok. (ime i prezime) koji su pokopani (datum pokopa)

(srodstvo) pok. (ime i prezime) koji su pokopani (datum pokopa)

Uz zahtjev prilažemo sljedeću dokumentaciju:

(ugovor, račun, rješenje o dodjeli, rješenje o nasljeđivanju i sl.)

(dokaz srodstva, rodni list, vjenčani list i sl.)

(ostalo, preslika osobne iskaznice i sl.)

U Varaždinu, dana _____ godine

PODNOŠITELJ ZAHTJEVA

(ime i prezime)

(podnositelj zahtjeva)

(adresa)

(OIB)

TD Čistoća d.o.o.

Ognjena Price 13

42000 VARAŽDIN

POVJERENSTVO ZA RJEŠAVANJE ZAHTJEVA
ZA DODJELU LIKVIDIRANIH GROBNIH MJESTA

Z A H T J E V

za dodjelu likvidiranog grobnog mjesta

Molim gore navedeni naslov da mi odobri dodjelu likvidiranog grobnog mjesta koje se nalazi na groblju (groblje) u (mjesto) i koje se u Grobnom očevidniku vodi pod oznakama (oznake groba).

Obavijest o mogućnosti dodjele likvidiranog grobnog mjesta objavljena je dana _____ godine na oglasnoj ploči groblja _____ i na mrežnim stranicama Uprave groblja.

Uz zahtjev prilažemo sljedeću dokumentaciju:

preslika osobne iskaznice

OIB

Kontakt

Izjavljujem da sam kao podnositelj zahtjeva upoznat sa odredbama Općih uvjeta isporuke komunalne usluge i svim priložima koji čine sastavni dio tih Općih uvjeta.

U Varaždinu, dana _____ godine

PODNOŠITELJ ZAHTJEVA

(ime i prezime)