

Poziv na nadmetanje

Odjeljak I: Javni naručitelj

I.1) Naziv, adrese i kontakt(i)

Službeni naziv: ČISTOĆA d.o.o.		OIB: 02371889218
Poštanska adresa: Ognjena Price 13		
Mjesto: Varaždin	Poštanski broj: 42000	Država: Hrvatska
Služba(e) za kontakt: Služba računovodstveno financijskih poslova Na pažnju (osoba za kontakt): Antonia Ribić Franjo Rajner Senka Žitnjak		Telefon: +385 42660313/ +385 992414567/ +385 42421588
E-pošta: aribic@cistoca-vz.hr frajner@cistoca-vz.hr senka.zitnjak@jelakovic.com		Telefaks: +385 42660312
Internetska adresa(e): <i>(ako je primjenjivo)</i> Glavna adresa javnog naručitelja: (URL) www.cistoca-vz.hr Adresa profila naručitelja (kupca): (URL) www.cistoca-vz.hr Elektronički pristup podacima: (URL) https://eojn.nn.hr/SPIN/application/ipn/DocumentManagement/DokumentPodaciFrm.aspx?OznakaDokumenta=2016/S 002-0029338 Elektronička dostava ponuda i zahtjeva za sudjelovanje: (URL) https://eojn.nn.hr/Oglasnik <i>Molimo koristite Prilog A za detaljnije podatke</i>		
Daljnje podatke daje <input checked="" type="checkbox"/> Navedena služba(e) za kontakt <input type="checkbox"/> Drugo (molimo popuniti Prilog A.I)		
Dokumentacija za nadmetanje i dodatna dokumentacija (uključujući i dokumentaciju za natjecateljski dijalog) dostupna je kod <input checked="" type="checkbox"/> Navedene službe(i) za kontakt <input type="checkbox"/> Drugo (molimo popuniti Prilog A.II)		
Ponude ili zahtjevi za sudjelovanje šalju se <input checked="" type="checkbox"/> Navedenoj službi(ama) za kontakt <input type="checkbox"/> Drugo (molimo popuniti Prilog A.III)		

I.2) Vrsta javnog naručitelja

<input type="checkbox"/> Ministarstva i druga državna tijela uključujući i njihove regionalne ili lokalne urede ili jedinice	<input checked="" type="checkbox"/> Pravne osobe koje su osnovane za određene svrhe radi zadovoljavanja potreba u općem interesu
<input type="checkbox"/> Državne agencije / uredi	<input type="checkbox"/> Europska institucija/agencija ili međunarodna organizacija
<input type="checkbox"/> Jedinice lokalne i područne (regionalne)	<input type="checkbox"/> Ostalo:

<input type="checkbox"/> samouprave <input type="checkbox"/> Lokalne i regionalne agencije/uređi	
---	--

I.3) Glavna djelatnost

<input type="checkbox"/> Opće javne usluge	<input type="checkbox"/> Stambeno i komunalno gospodarstvo i usluge
<input type="checkbox"/> Obrana	<input type="checkbox"/> Socijalna skrb
<input type="checkbox"/> Javni red i sigurnost	<input type="checkbox"/> Rekreacija, kultura i religija
<input type="checkbox"/> Okoliš	<input type="checkbox"/> Obrazovanje
<input type="checkbox"/> Gospodarstvo i financije	<input checked="" type="checkbox"/> Ostalo:
<input type="checkbox"/> Zdravstvo	skupljanje otpada za potrebe drugih, prijevoz otpada itd.

I.4) Nabava u ime drugih javnih naručitelja

Javni naručitelj nabavlja u ime drugih javnih naručitelja: <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> ne <i>(ako da, podaci o tim javnim naručiteljima mogu se navesti u Prilogu A)</i>

Odjeljak II: Predmet nabave

II.1) Opis

II.1.1) Naziv predmeta nabave koji je dodijelio javni naručitelj: Nabava usluge recikliranja otpada		
II.1.2) Vrsta ugovora i mjesto izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga <i>(odaberite samo jednu kategoriju – radovi, roba ili usluge – koja najviše odgovara vašem ugovoru ili nabavi(ama))</i>		
<input type="checkbox"/> Radovi	<input type="checkbox"/> Roba	<input checked="" type="checkbox"/> Usluge
<input type="checkbox"/> Izvođenje radova <input type="checkbox"/> Projektiranje i izvođenje radova	<input type="checkbox"/> Kupnja <input type="checkbox"/> Najam <input type="checkbox"/> Zakup	Kategorija usluge br. 16 <i>Molimo vidjeti Prilog C1 za kategorije usluga</i>
<input type="checkbox"/> Realizacija bilo kakvim sredstvima posla koji odgovara zahtjevima što ih je naveo javni naručitelj	<input type="checkbox"/> Leasing sa ili bez opcije kupnje <input type="checkbox"/> Kombinacija navedenog	
Glavno mjesto ili lokacija radova, isporuke robe ili pružanja usluga: Preuzimanje otpada i vaganje istog obavlja se na skladištu Naručitelja na lokaciji Trg Pavla Štoosa 41 u Varaždinu.		
NUTS kod HR014 NUTS kod	NUTS kod NUTS kod	
II.1.3) Podaci o ugovoru o javnoj nabavi ili okvirnom sporazumu <input checked="" type="checkbox"/> Poziv uključuje sklapanje ugovora o javnoj nabavi <input type="checkbox"/> Poziv uključuje sklapanje okvirnog sporazuma		
II.1.4) Podaci o okvirnom sporazumu (ako je prikladno) <input type="checkbox"/> Okvirni sporazum s više gospodarskih subjekata <input type="checkbox"/> Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom Broj ili <i>(ako je primjenjivo)</i> najveći broj gospodarskih subjekata predviđenog okvirnog sporazuma		
Trajanje okvirnog sporazuma		

Trajanje u godinama: ili mjesecima:

Obrazloženje razloga za trajanje duže od dvije odnosno četiri godine:

Procijenjena ukupna vrijednost nabave za ukupno razdoblje trajanja okvirnog sporazuma (navesti samo u brojkama):

Procijenjena vrijednost bez PDV-a:

Valuta: HRK

ili

Raspon: od do

Valuta: HRK

Učestalost i vrijednost ugovora koji će se sklapati: (ako je poznato)

II.1.5) Kratak opis ugovora ili nabave(a)

Predmet nabave je nabava usluge preuzimanja na daljnju obradu i/ili uporabu neopasnog otpada iz dolje navedenih podgrupa kojima se otpad razvrstava prema procesu u kojem je nastao, a sukladno Pravilniku o katalogu otpada (NN 90/15). Vrste otpada koje čine predmet nabave nastale su kod naručitelja prilikom obavljanja djelatnosti gospodarenja otpadom i obavljanjem komunalne djelatnosti održavanja groblja.

Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) „obrada otpada“ su postupci uporabe ili zbrinjavanja i postupci pripreme prije uporabe ili zbrinjavanja;

Podgrupe iz Pravilnika o katalogu otpada:

15 01 ambalaža (uključujući odvojeno sakupljenu ambalažu iz komunalnog otpada)

17 01 beton, cigle, crijep/pločice i keramika

17 05 zemlja (uključujući iskopanu zemlju s onečišćenih lokacija), kamenje i otpad od jaružanja

17 06 izolacijski materijali i građevinski materijali koji sadrže azbest

17 09 ostali građevinski otpad i otpad od rušenja objekata

20 02 otpad iz vrtova i parkova (uključujući otpad sa groblja)

II.1.6) Jedinstveni rječnik javne nabave (CPV)

	Glavni rječnik	Dodatni rječnik (ako je primjenjivo)
Glavni predmet	90514000-3	
Dodatni predmet(i)		

II.1.7) Podaci o Sporazumu o javnoj nabavi (GPA)

Ugovor obuhvaćen Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): da ne

II.1.8) Grupe (za podatke o grupama upotrijebite Prilog B onoliko puta koliko ima grupa)

Predmet nabave je podijeljen na grupe: da ne

II.1.9) Podaci o alternativnim ponudama

Alternativne ponude su dopuštene: da ne

II.2) Količina ili opseg predmeta nabave

II.2.1) Ukupna količina ili opseg: (uključujući sve grupe, obnavljanja i opcije, ako je primjenjivo)

Sukladno članku 4. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN 10/12). Naručitelj nabavlja okvirnu količinu usluga koje su detaljno utvrđene u Troškovnicima (Obrazac 3.1. - Troškovnik - Grupa 1., Obrazac 3.2. - Troškovnik - Grupa 2., Obrazac 3.3. - Troškovnik - Grupa 3., Obrazac 3.4. - Troškovnik - Grupa 4., Obrazac 3.5. - Troškovnik - Grupa 5., Obrazac 3.6. – Troškovnik – Grupa 6.). Ponuditelj mora dostaviti ponudu za grupu/e predmeta nabave, za sve stavke na način kako je to definirano u Troškovnicima.

Naručitelj se ne obvezuje da će navedene okvirne količine biti realizirane u potpunosti. Stvarna nabavljena količina usluga na temelju sklopljenih ugovora o javnoj nabavi usluga može biti veća ili manja od okvirnih količina.

(navesti samo u brojkama)

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 1.350.000,00

Valuta: HRK

ili

Raspon: od do

Valuta: HRK

II.2.2) Podaci o opcijama (ako je primjenjivo)

Opcije da ne

(ako da) Opis tih opcija:

(ako je poznato) Okvirni raspored korištenja tih opcija:

u mjesecima: ili u danima (od sklapanja ugovora)

II.2.3) Podaci o obnavljanjima (ako je primjenjivo)

Ovaj ugovor će se obnavljati da ne

Broj mogućih obnavljanja: (ako ih ima) ili Raspon: od do

(ako je poznato) U slučaju ugovora o javnoj nabavi robe ili ugovora o javnim uslugama koji se trebaju obnoviti, procjena vremenskog okvira za ugovore koji će slijediti:

u mjesecima: ili u danima (od sklapanja ugovora)

II.3) Trajanje ugovora ili rok izvršenja

Trajanje u mjesecima: 12 ili u danima (od sklapanja ugovora)

ili

Početak

Završetak

Odjeljak III: Pravni, gospodarski, financijski i tehnički podaci

III.1) Uvjeti koji se odnose na ugovor

III.1.1) Tražena jamstva: (ako je primjenjivo)

13.1. a) JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE – Grupa 1

Traži se jamstvo u apsolutnom iznosu od 30.000,00 kn. Jamstvo je potrebno dostaviti u formi zadužnice solemnizirane kod javnog bilježnika i mora glasiti na društvo ČISTOĆA d.o.o., Ognjena Price 13, Varaždin, osobni identifikacijski broj (OIB): 02371889218. Jamstvo mora biti valjano najmanje do isteka roka valjanosti ponude (90 dana od dana otvaranja ponuda). Ako se ponuditelj usuglasi sa zahtjevom naručitelja za produženje roka valjanosti ponude, jamstvo za ozbiljnost ponude mora se produžiti sukladno produženju roka valjanosti ponude. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u papirnatom obliku - u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, na način kako je određeno točkom 7.3. dokumentacije za nadmetanje. Naručitelj će odbiti ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano, a sve sukladno članku 93. stavku 1. točki 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14). Naručitelj se obvezuje vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelju neposredno nakon završetka postupka javne nabave, a presliku jamstva pohraniti.

Umjesto prethodno navedenog jamstva, ponuditelj može dati jamstvo u vidu novčanog pologa u traženom iznosu od 30.000,00 kn uplatom na račun naručitelja broj HR54 2340 0091 1106 2500 7, MODEL: HR 02, POZIV NA BROJ: datum uplate - OIB (Ponuditelja) – Grupa 1.

U tom slučaju ponuditelj dokaz o uplati novčanog iznosa prilaže u svojoj ponudi. Dokazom o plaćanju novčanog pologa na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena smatraju se i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku.

13.2. a) JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA – Grupa 1

Ponuditelji su obavezni dostaviti IZJAVU da će, ukoliko njihova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, prilikom sklapanja ugovora odnosno u najdužem roku od 8 dana od dana sklapanja ugovora naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza podnosi se u formi zadužnice solemnizirane kod javnog bilježnika i mora glasiti na društvo ČISTOĆA d.o.o., Ognjena Price 13, Varaždin, osobni identifikacijski broj (OIB): 02371889218. Jamstvo mora biti u visini 20% od ukupne vrijednosti ugovora sa pripadajućim PDV-om te s rokom valjanosti za 60 (šezdeset) dana dužim od roka važenja ugovora. Naručitelj će se naplatiti iz ovog jamstva u slučaju povrede ugovornih obveza. Navedena Izjava mora biti popunjena, pečatom ovjerena i potpisana od strane ovlaštene osobe (Obrazac 5). Nije potrebna ovjera kod javnog bilježnika.

13.1. b) JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE – Grupa 2

Traži se jamstvo u apsolutnom iznosu od 5.000,00 kn. Jamstvo je potrebno dostaviti u formi zadužnice solemnizirane kod javnog bilježnika i mora glasiti na društvo ČISTOĆA d.o.o., Ognjena Price 13, Varaždin, osobni identifikacijski broj (OIB): 02371889218. Jamstvo mora biti valjano najmanje do isteka roka valjanosti ponude (90 dana od dana otvaranja ponuda). Ako se ponuditelj usuglasi sa zahtjevom naručitelja za produženje roka valjanosti ponude, jamstvo za ozbiljnost ponude mora se produžiti sukladno

produženju roka valjanosti ponude. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u papirnatom obliku - u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, na način kako je određeno točkom 7.3. dokumentacije za nadmetanje. Naručitelj će odbiti ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano, a sve sukladno članku 93. stavku 1. točki 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14). Naručitelj se obvezuje vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelju neposredno nakon završetka postupka javne nabave, a presliku jamstva pohraniti.

Umjesto prethodno navedenog jamstva, ponuditelj može dati jamstvo u vidu novčanog pologa u traženom iznosu od 5.000,00 kn uplatom na račun naručitelja broj HR54 2340 0091 1106 2500 7, MODEL: HR 02, POZIV NA BROJ: datum uplate - OIB (Ponuditelja) – Grupa 2.

U tom slučaju ponuditelj dokaz o uplati novčanog iznosa prilaže u svojoj ponudi. Dokazom o plaćanju novčanog pologa na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena smatraju se i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku.

13.2. b) JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA – Grupa 2

Ponuditelji su obavezni dostaviti IZJAVU da će, ukoliko njihova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, prilikom sklapanja ugovora odnosno u najdužem roku od 8 dana od dana sklapanja ugovora naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza podnosi se u formi zadužnice solemnizirane kod javnog bilježnika i mora glasiti na društvo ČISTOĆA d.o.o., Ognjena Price 13, Varaždin, osobni identifikacijski broj (OIB): 02371889218. Jamstvo mora biti u visini 20% od ukupne vrijednosti ugovora sa pripadajućim PDV-om te s rokom valjanosti za 60 (šezdeset) dana dužim od roka važenja ugovora. Naručitelj će se naplatiti iz ovog jamstva u slučaju povrede ugovornih obveza. Navedena Izjava mora biti popunjena, pečatom ovjerena i potpisana od strane ovlaštene osobe (Obrazac 5). Nije potrebna ovjera kod javnog bilježnika.

13.2. b) JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA – Grupa 2

Ponuditelji su obavezni dostaviti IZJAVU da će, ukoliko njihova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, prilikom sklapanja ugovora odnosno u najdužem roku od 8 dana od dana sklapanja ugovora naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza podnosi se u formi zadužnice solemnizirane kod javnog bilježnika i mora glasiti na društvo ČISTOĆA d.o.o., Ognjena Price 13, Varaždin, osobni identifikacijski broj (OIB): 02371889218. Jamstvo mora biti u visini 20% od ukupne vrijednosti ugovora sa pripadajućim PDV-om te s rokom valjanosti za 60 (šezdeset) dana dužim od roka važenja ugovora. Naručitelj će se naplatiti iz ovog jamstva u slučaju povrede ugovornih obveza. Navedena Izjava mora biti popunjena, pečatom ovjerena i potpisana od strane ovlaštene osobe (Obrazac 5). Nije potrebna ovjera kod javnog bilježnika.

13.1. c) JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE – Grupa 3

Traži se jamstvo u apsolutnom iznosu od 5.000,00 kn. Jamstvo je potrebno dostaviti u formi zadužnice solemnizirane kod javnog bilježnika i mora glasiti na društvo ČISTOĆA d.o.o., Ognjena Price 13, Varaždin, osobni identifikacijski broj (OIB): 02371889218. Jamstvo mora biti valjano najmanje do isteka roka valjanosti ponude (90 dana od dana otvaranja ponuda). Ako se ponuditelj usuglasi sa zahtjevom

naručitelja za produženje roka valjanosti ponude, jamstvo za ozbiljnost ponude mora se produžiti sukladno produženju roka valjanosti ponude. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u papirnatom obliku - u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, na način kako je određeno točkom 7.3.

dokumentacije za nadmetanje. Naručitelj će odbiti ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano, a sve sukladno članku 93. stavku 1. točki 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14). Naručitelj se obvezuje vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelju neposredno nakon završetka postupka javne nabave, a presliku jamstva pohraniti.

Umjesto prethodno navedenog jamstva, ponuditelj može dati jamstvo u vidu novčanog pologa u traženom iznosu od 5.000,00 kn uplatom na račun naručitelja broj HR54 2340 0091 1106 2500 7, MODEL: HR 02, POZIV NA BROJ: datum uplate - OIB (Ponuditelja) – Grupa 3.

U tom slučaju ponuditelj dokaz o uplati novčanog iznosa prilaže u svojoj ponudi. Dokazom o plaćanju novčanog pologa na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena smatraju se i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku.

13.2. c) JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA – Grupa 3

Ponuditelji su obavezni dostaviti IZJAVU da će, ukoliko njihova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, prilikom sklapanja ugovora odnosno u najdužem roku od 8 dana od dana sklapanja ugovora naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza podnosi se u formi zadužnice solemnizirane kod javnog bilježnika i mora glasiti na društvo ČISTOĆA d.o.o., Ognjena Price 13, Varaždin, osobni identifikacijski broj (OIB): 02371889218. Jamstvo mora biti u visini 20% od ukupne vrijednosti ugovora sa pripadajućim PDV-om te s rokom valjanosti za 60 (šezdeset) dana dužim od roka važenja ugovora. Naručitelj će se naplatiti iz ovog jamstva u slučaju povrede ugovornih obveza. Navedena Izjava mora biti popunjena, pečatom ovjerena i potpisana od strane ovlaštene osobe (Obrazac 5). Nije potrebna ovjera kod javnog bilježnika.

13.1. d) JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE – Grupa 4

Traži se jamstvo u apsolutnom iznosu od 7.500,00 kn. Jamstvo je potrebno dostaviti u formi zadužnice solemnizirane kod javnog bilježnika i mora glasiti na društvo ČISTOĆA d.o.o., Ognjena Price 13, Varaždin, osobni identifikacijski broj (OIB): 02371889218. Jamstvo mora biti valjano najmanje do isteka roka valjanosti ponude (90 dana od dana otvaranja ponuda). Ako se ponuditelj usuglasi sa zahtjevom naručitelja za produženje roka valjanosti ponude, jamstvo za ozbiljnost ponude mora se produžiti sukladno produženju roka valjanosti ponude. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u papirnatom obliku - u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, na način kako je određeno točkom 7.3. dokumentacije za nadmetanje. Naručitelj će odbiti ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano, a sve sukladno članku 93. stavku 1. točki 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14). Naručitelj se obvezuje vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelju neposredno nakon završetka postupka javne nabave, a presliku jamstva pohraniti.

Umjesto prethodno navedenog jamstva, ponuditelj može dati jamstvo u vidu novčanog pologa u traženom iznosu od 7.500,00 kn uplatom na račun naručitelja broj HR54 2340 0091 1106 2500 7, MODEL: HR 02, POZIV NA BROJ: datum uplate - OIB (Ponuditelja) – Grupa 4.

U tom slučaju ponuditelj dokaz o uplati novčanog iznosa prilaže u svojoj ponudi. Dokazom o plaćanju novčanog pologa na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena smatraju se i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku.

13.2. d) JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA – Grupa 4

Ponuditelji su obavezni dostaviti IZJAVU da će, ukoliko njihova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, prilikom sklapanja ugovora odnosno u najdužem roku od 8 dana od dana sklapanja ugovora naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza podnosi se u formi zadužnice solemnizirane kod javnog bilježnika i mora glasiti na društvo ČISTOĆA d.o.o., Ognjena Price 13, Varaždin, osobni identifikacijski broj (OIB): 02371889218. Jamstvo mora biti u visini 20% od ukupne vrijednosti ugovora sa pripadajućim PDV-om te s rokom valjanosti za 60 (šezdeset) dana dužim od roka važenja ugovora. Naručitelj će se naplatiti iz ovog jamstva u slučaju povrede ugovornih obveza. Navedena Izjava mora biti popunjena, pečatom ovjerena i potpisana od strane ovlaštene osobe (Obrazac 5). Nije potrebna ovjera kod javnog bilježnika.

13.1. e) JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE – Grupa 5

Traži se jamstvo u apsolutnom iznosu od 7.500,00 kn. Jamstvo je potrebno dostaviti u formi zadužnice solemnizirane kod javnog bilježnika i mora glasiti na društvo ČISTOĆA d.o.o., Ognjena Price 13, Varaždin, osobni identifikacijski broj (OIB): 02371889218. Jamstvo mora biti valjano najmanje do isteka roka valjanosti ponude (90 dana od dana otvaranja ponuda). Ako se ponuditelj usuglasi sa zahtjevom naručitelja za produženje roka valjanosti ponude, jamstvo za ozbiljnost ponude mora se produžiti sukladno produženju roka valjanosti ponude. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u papirnatom obliku - u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, na način kako je određeno točkom 7.3. dokumentacije za nadmetanje. Naručitelj će odbiti ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano, a sve sukladno članku 93. stavku 1. točki 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14). Naručitelj se obvezuje vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelju neposredno nakon završetka postupka javne nabave, a presliku jamstva pohraniti.

Umjesto prethodno navedenog jamstva, ponuditelj može dati jamstvo u vidu novčanog pologa u traženom iznosu od 7.500,00 kn uplatom na račun naručitelja broj HR54 2340 0091 1106 2500 7, MODEL: HR 02, POZIV NA BROJ: datum uplate - OIB (Ponuditelja) – Grupa 5.

U tom slučaju ponuditelj dokaz o uplati novčanog iznosa prilaže u svojoj ponudi. Dokazom o plaćanju novčanog pologa na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena smatraju se i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku.

13.2. e) JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA – Grupa 5

Ponuditelji su obavezni dostaviti IZJAVU da će, ukoliko njihova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, prilikom sklapanja ugovora odnosno u najdužem roku od 8 dana od dana sklapanja ugovora naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza podnosi se u formi zadužnice solemnizirane kod javnog bilježnika i mora glasiti na društvo ČISTOĆA d.o.o., Ognjena Price 13, Varaždin, osobni identifikacijski broj (OIB): 02371889218. Jamstvo mora biti u visini 20% od ukupne vrijednosti ugovora sa pripadajućim PDV-om te s rokom valjanosti za 60 (šezdeset) dana dužim od roka važenja ugovora. Naručitelj će se naplatiti iz ovog jamstva u slučaju povrede ugovornih obveza. Navedena Izjava mora biti popunjena, pečatom ovjerena i potpisana od strane ovlaštene osobe (Obrazac 5). Nije potrebna ovjera kod javnog bilježnika.

13.1. f) JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE – Grupa 6

Traži se jamstvo u apsolutnom iznosu od 12.500,00 kn. Jamstvo je potrebno dostaviti u formi zadužnice solemnizirane kod javnog bilježnika i mora glasiti na društvo ČISTOĆA d.o.o., Ognjena Price 13, Varaždin, osobni identifikacijski broj (OIB): 02371889218. Jamstvo mora biti valjano najmanje do isteka roka valjanosti ponude (90 dana od dana otvaranja ponuda). Ako se ponuditelj usuglasi sa zahtjevom naručitelja za produženje roka valjanosti ponude, jamstvo za ozbiljnost ponude mora se produžiti sukladno produženju roka valjanosti ponude. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u papirnatom obliku - u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, na način kako je određeno točkom 7.3.

dokumentacije za nadmetanje. Naručitelj će odbiti ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano, a sve sukladno članku 93. stavku 1. točki 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14). Naručitelj se obvezuje vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelju neposredno nakon završetka postupka javne nabave, a presliku jamstva pohraniti.

Umjesto prethodno navedenog jamstva, ponuditelj može dati jamstvo u vidu novčanog pologa u traženom iznosu od 12.500,00 kn uplatom na račun naručitelja broj HR54 2340 0091 1106 2500 7, MODEL: HR 02, POZIV NA BROJ: datum uplate - OIB (Ponuditelja) – Grupa 6.

U tom slučaju ponuditelj dokaz o uplati novčanog iznosa prilaže u svojoj ponudi. Dokazom o plaćanju novčanog pologa na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena smatraju se i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku.

13.2. f) JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA – Grupa 6

Ponuditelji su obavezni dostaviti IZJAVU da će, ukoliko njihova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, prilikom sklapanja ugovora odnosno u najdužem roku od 8 dana od dana sklapanja ugovora naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza podnosi se u formi zadužnice solemnizirane kod javnog bilježnika i mora glasiti na društvo ČISTOĆA d.o.o., Ognjena Price 13, Varaždin, osobni identifikacijski broj (OIB): 02371889218. Jamstvo mora biti u visini 20% od ukupne vrijednosti ugovora sa pripadajućim PDV-om te s rokom valjanosti za 60 (šezdeset) dana dužim od roka važenja ugovora.

Naručitelj će se naplatiti iz ovog jamstva u slučaju povrede ugovornih obveza. Navedena Izjava mora biti popunjena, pečatom ovjerena i potpisana od strane ovlaštene osobe (Obrazac 5). Nije potrebna ovjera kod javnog bilježnika.

III.1.2) Bitni uvjeti vezani uz financiranje i plaćanje i/ili uputa na dokumentaciju u kojoj su navedeni ti uvjeti:

Točka 11. Dokumentacije za nadmetanje

III.1.3) Pravni oblik koji će se poslije odabira zahtijevati od zajednice ponuditelja ili natjecatelja: (ako je primjenjivo)

III.1.4) Ostali posebni uvjeti: (ako je primjenjivo)

Izvršenje ugovora podložno je posebnim uvjetima da ne

(ako da) Opis posebnih uvjeta:

III.2) Uvjeti sudjelovanja

III.2.1) Razlozi isključenja gospodarskih subjekata, uključujući zahtjeve koji se odnose na upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar

Dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje okolnosti koje dovode do njegova isključenja te da su ispunjeni zahtjevi:

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA – dostavlja se za sve Grupe

3.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:

Javni naručitelj je obavezan isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave:

3.1.1. Ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona ("Narodne novine", br. 110/1997., 27/1998., 50/2000., 129/2000., 51/2001., 111/2003., 190/2003., 105/2004., 84/2005., 71/2006., 110/2007., 152/2008., 57/2011., 77/2011. i 143/2012.).

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave. Nije potrebna ovjera kod javnog bilježnika. Dovoljan je potpis osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta te ovjera pečatom. Primjerak izjave nalazi se u obrascu 5.

Javni naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere okolnosti iz čl. 67. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu iz članka 67. stavak 4. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) radi provjere okolnosti iz članka 67. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14), javni naručitelj može od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

- dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili
- jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz članka 67. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) ili
- izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz članka 67. stavak 5. točka 1. i točka 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz članka 67. stavka 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14).

U SLUČAJU ZAJEDNICE PONUDITELJA, SVI ČLANOVI ZAJEDNICE PONUDITELJA OBVEZI SU DOSTAVITI OVAJ DOKAZ, ODNOSNO OVE OKOLNOSTI ISKLJUČENJA UTVRĐUJU SE ZA SVE ČLANOVE ZAJEDNICE POJEDINAČNO. UKOLIKO SE U PONUDI NOMINIRAJU PODIZVODITELJI, OBVEZNA JE DOSTAVA IZJAVE O NEKAŽNJAVANJU I ZA PODIZVODITELJE.

3.1.2. Ako gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe). Za potrebe utvrđivanja traženih okolnosti gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja:

- a) potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili
- b) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz čl. 67. stavak 3. točka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) ili

c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za

zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz članka 67. stavak 3. točka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) ili jednakovrijedni dokument iz članka 67. stavak 3. točka 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14).

U SLUČAJU ZAJEDNICE PONUDITELJA, SVI ČLANOVI ZAJEDNICE PONUDITELJA OBVEZI SU DOSTAVITI OVAJ DOKAZ, ODNOSNO OVE OKOLNOSTI ISKLJUČENJA UTVRĐUJU SE ZA SVE ČLANOVE ZAJEDNICE POJEDINAČNO. UKOLIKO SE U PONUDI NOMINIRAJU PODIZVODITELJI, OBVEZNA JE DOSTAVA IZJAVE O NEKAŽNJAVANJU I ZA PODIZVODITELJE.

3.1.3. Ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno s odjeljkom 4. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14).

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u priloženim dokumentima sukladno s odjeljkom 4. Zakona o javnoj nabavi naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o ponuditelju.

Ponuditelji za ovu točku ne dostavljaju dokaze u sklopu ponude.

Naručitelj će isključiti iz postupka javne nabave ponuditelja koji je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata kojima dokazuje da ne postoje razlozi isključenja odnosno da ispunjava uvjete sposobnosti izvršenja predmeta nabave.

U SLUČAJU ZAJEDNICE PONUDITELJA, OVE OKOLNOSTI ISKLJUČENJA (DOSTAVA LAŽNIH PODATAKA) UTVRĐUJU SE ZA SVE ČLANOVE ZAJEDNICE POJEDINAČNO. UKOLIKO SE U PONUDI NOMINIRAJU PODIZVODITELJI, OKOLNOSTI ISKLJUČENJA PRIMJENJUJU SE I NA NJIH SUKLADNO ČLANKU 67. STAVAK 7. ZAKONA O JAVNOJ NABAVI.

3.2. Ostali razlozi za isključenje ponuditelja te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje – dostavlja se za sve Grupe

Naručitelj će isključiti iz postupka javne nabave ponuditelja:

3.2.1. Ako je nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

3.2.2. Ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe

koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točaka 3.2.1. i 3.2.2. gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

1. izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ili
2. važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti, ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog sudskog ili upravnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

3.2.3. Ako je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine do početka postupka javne nabave učinio težak profesionalni propust koji naručitelj može dokazati na bilo koji način.

U slučaju da naručitelj raspolaže dokazima da je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine do početka postupka javne nabave učinio težak profesionalni propust koji naručitelj može dokazati na bilo koji način, naručitelj će isključiti tog gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave.

Težak profesionalni propust u smislu članka 68. stavak 1. točka 4. Zakona o javnoj nabavi je postupanje gospodarskog subjekta u obavljanju njegove profesionalne djelatnosti protivno odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima, pravilima struke ili sklopljenim ugovorima o javnoj nabavi, a koje je takve prirode da čini tog gospodarskog subjekta neprikladnom i nepouzdanom stranom ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma koji naručitelj namjerava sklopiti.

Težak profesionalni propust kod izvršenja ugovora o javnoj nabavi je takvo postupanje gospodarskog subjekta koje ima kao posljedicu značajne i/ili opetovane nedostatke u izvršenju bitnih zahtjeva iz ugovora koji su doveli do njegova prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica.

Napomena: Postojanje teškog profesionalnog propusta dokazuje naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti svakog pojedinog slučaja. Utvrđivanje okolnosti iz ove točke primjenjuje se na sve članove zajednice ponuditelja te u slučaju nominiranja podizvoditelja i na podizvoditelje.

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA – dostavlja se za sve Grupe

4.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima dokazuju sposobnost:

4.1.1. Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Upis u registar iz točke 4.1.1. ponuditelj dokazuje odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava kojim se dokazuje sposobnost ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

U SLUČAJU ZAJEDNICE PONUDITELJA SVI ČLANOVI ZAJEDNICE OBAVEZNI SU POJEDINAČNO DOKAZATI SVOJU PRAVNU I POSLOVNU SPOSOBNOST.

4.1.2. Dozvola za gospodarenje otpadom – dostavlja se za sve Grupe

Ponuditelj mora dokazati da posjeduje važeću dozvolu nadležnog upravnog tijela u Županiji sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13).

Ponuditelj mora biti ovlašten za gospodarenje vrstom ili vrstama otpada za koje predaje ponudu.

Ponuditelj u Dozvoli za gospodarenje otpadom mora dokazati da će se preuzete vrste otpada obrađivati i/ili oporabljivati postupkom R koji je predviđen za obradu i/ili uporabu te vrste otpada (R1-R13).

U SLUČAJU ZAJEDNICE PONUDITELJA, SPOSOBNOST IZ TOČKE 4.1.3. ČLANOVI ZAJEDNICE MOGU DOKAZATI KUMULATIVNO.

III.2.2) Financijska sposobnost

Uvjeti i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost:

4.2. Ponuditelj je obvezan dostaviti slijedeće dokumente i zadovoljiti minimalne razine financijske sposobnosti – dostavlja se za sve Grupe

4.2.1. Dokaz o solventnosti: dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta (BON 2 ili SOL 2), za glavni račun ili status 1,

Minimalna(e) razina(e) financijske sposobnosti koja se zahtijeva: *(ako je primjenjivo)*

kojim gospodarski subjekt dokazuje da mu u prethodnih 6 mjeseci, glavni račun nije bio blokiran više od 8 (osam) dana neprekidno, a ukupno više od 15 dana te da nema evidentiranih obveza za čije podmirenje nema pokriće na računu.

Datum od kojeg se računa ispunjavanje postavljenog uvjeta financijske sposobnosti iz ove točke može biti bilo koji datum nakon početka postupka javne nabave, odnosno ponuditelj može pribaviti dokument kojim dokazuje ispunjavanje postavljenog uvjeta bilo koji dan nakon početka postupka javne nabave, od kojeg datuma će se računati ispunjavanje postavljenog uvjeta. Procjena je Naručitelja da blokada duža od 8 (osam) dana, odnosno ukupno više od 15 dana u prethodnih 6 mjeseci, može ugroziti ponuditeljevu sposobnost podmirivanja svih obveza koje nastaju kao rezultat poslovnih procesa, a pretpostavka su za pravodobno izvršenje radova.

Gospodarski subjekti prilikom dokazivanja financijske sposobnosti, mogu se, po potrebi osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata u tu svrhu.

Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja se može osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

Ako iz opravdanog razloga gospodarski subjekt nije u mogućnosti dostaviti dokument o financijskoj sposobnosti koji je naručitelj tražio ovom točkom, financijsku sposobnost može dokazati i bilo kojim drugim dokumentom.

III.2.3) Tehnička i stručna sposobnost

Uvjeti i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost:

Minimalna(e) razina(e) financijske sposobnosti koja se zahtijeva: *(ako je primjenjivo)*

III.2.4) Podaci o rezerviranim ugovorima (ako je primjenjivo)

- Ugovor je rezerviran za zaštitne radionice
- Izvršenje ugovora rezervirano u kontekstu zaštićenog programa zapošljavanja

III.3) Posebni uvjeti za ugovore o javnim uslugama

III.3.1) Podaci o određenoj profesiji

Izvršenje usluge ograničeno je za određenu profesiju da ne

(ako da) Uputa na odgovarajući zakon, drugi propis ili upravnu odredbu:

III.3.2) Osobe odgovorne za izvršenje usluge

Pravne osobe moraju naznačiti imena i stručnu kvalifikaciju osoba odgovornih za izvršenje usluga da ne

Odjeljak IV: Postupak

IV.1) Vrsta postupka

IV.1.1) Vrsta postupka		
<input checked="" type="checkbox"/>	Otvoreni	
<input type="checkbox"/>	Ograničeni	
<input type="checkbox"/>	Ograničeni zbog žurnosti	Razlozi za korištenje postupka zbog žurnosti:
<input type="checkbox"/>	Pregovarački s prethodnom objavom	Određeni natjecatelji su već odabrani (ako je prikladno u određenim slučajevima pregovaračkog postupka) <input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> ne <i>(ako da, unesite nazive i adrese već odabranih gospodarskih subjekata u Odjeljku VI.3 Dodatni podaci)</i>
<input type="checkbox"/>	Pregovarački s prethodnom objavom zbog žurnosti	Razlozi za korištenje postupka zbog žurnosti:
<input type="checkbox"/>	Natjecateljski dijalog	
IV.1.2) Smanjivanje broja gospodarskih subjekata kojima će se dostaviti poziv na dostavu ponude, na pregovaranje ili na sudjelovanje u dijalogu <i>(ograničeni i pregovarački postupci, natjecateljski dijalog)</i> Predviđeni broj gospodarskih subjekata <i>ili</i> Predviđeni minimalni broj i <i>(ako je primjenjivo)</i> maksimalni broj Objektivni i nediskriminirajući uvjeti ili pravila koji će se primijeniti za smanjivanje broja natjecatelja:		
IV.1.3) Smanjivanje broja gospodarskih subjekata tijekom pregovaranja ili dijaloga <i>(pregovarački postupak, natjecateljski dijalog)</i> Korištenje opcije odvijanja postupka u više faza kako bi se smanjio broj rješenja o kojima se raspravlja ili inicijalnih ponuda o kojima se pregovara <input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> ne		

IV.2) Kriteriji za odabir ponude

IV.2.1) Kriteriji za odabir ponude <i>(molimo označite odgovarajuće polje(a))</i>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Najniža cijena
<i>ili</i>	
<input type="checkbox"/>	Ekonomski najpovoljnija ponuda u odnosu na
<input type="checkbox"/>	kriterije niže navedene <i>(kriteriji za odabir ponude trebaju se navesti zajedno s njihovim relativnim značajem ili po redoslijedu od najvažnijeg do najmanje važnog ako relativni značaj kriterija nije moguće navesti iz dokazivih razloga)</i>

- kriterije koji su navedeni u dokumentaciji za nadmetanje, pozivu na dostavu ponuda ili na pregovaranje ili u opisnoj dokumentaciji

Kriteriji	Značaj

IV.2.2) Podaci o elektroničkoj dražbi

Provodi se elektronička dražba da ne

(ako da, ako je prikladno) Dodatni podaci o elektroničkoj dražbi:

IV.3) Administrativni podaci

IV.3.1) Evidencijski broj koji je dodijelio javni naručitelj: (ako je primjenjivo)

E-VV-6/2016

IV.3.2) Ranija objava(e) vezana uz isti predmet nabave da ne

(ako da)

Prethodna (informacijska) obavijest

Obavijest na profilu naručitelja

Broj objave: od

Druge ranije objave (ako je primjenjivo)

Broj objave: od

Broj objave: od

IV.3.3) Uvjeti za preuzimanje dokumentacije za nadmetanje i dodatne dokumentacije ili opisne dokumentacije (u slučaju natjecateljskog dijaloga)

Rok za preuzimanje dokumentacije ili zahtijevanje dijelova dokumentacije koji se ne mogu elektronički staviti na raspolaganje

Datum: Vrijeme:

Dokumentacija se naplaćuje da ne

(ako da, navesti samo u brojkama) Cijena: Valuta: HRK

Uvjeti i način plaćanja:

IV.3.4) Rok za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje

Datum: 20.01.2017 Vrijeme: 12:00:00

IV.3.5) Datum slanja poziva na dostavu ponuda, na pregovaranje ili na sudjelovanje u dijalogu odabranim natjecateljima (ako je poznat, u slučaju ograničenih i pregovaračkih postupaka i natjecateljskog dijaloga)

Datum:

IV.3.6) Jezik(ci) na kojem(ima) ponude ili zahtjevi za sudjelovanje moraju biti sastavljeni

Hrvatski jezik

Bilo koji službeni jezik EU

Službeni jezik(ici) EU:

Drugo:

IV.3.7) Rok valjanosti ponude

do:

ili

Trajanje u mjesecima: *ili* danima: 90 (od isteka roka za dostavu ponuda)

IV.3.8) Uvjeti za javno otvaranje ponuda

Datum: 20.01.2017 Vrijeme: 12:00:00

Mjesto: Varaždin, Ognjena Price 13

Odjeljak V: Dopunski podaci

V.1) Podaci o ponavljanju (*ako je primjenjivo*)

Ova nabava će se ponavljati da ne

(ako da) Predviđeno vrijeme za daljnje pozive koji će se objaviti:

V.2) Podaci o fondovima Europske unije

Ugovor je u vezi s projektom i/ili programom koji se financira iz fondova Europske unije-a da ne

(ako da) Uputa na projekt(e) i/ili program(e):

V.3) Dodatni podaci: (*ako je primjenjivo*)

VI.4) Žalbeni postupak

VI.4.1) Tijelo nadležno za žalbeni postupak

Službeni naziv: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

Poštanska adresa: Koturaška cesta 43/IV

Mjesto: Zagreb

Poštanski broj: 10000

Država: Hrvatska

E-pošta: dkom@dkom.hr

Telefon: 385 1 4559 930

Internetska adresa: (*URL*) www.dkom.hr

Telefaks: 385 1 4559 933

VI.4.2) Podnošenje žalbe (*molimo ispunite odjeljak VI.4.2. ili, ako je potrebno VI.4.3.*)

Detaljni podaci o roku(ovima) za podnošenje žalbe: Žalba se izjavljuje u roku 5 dana i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i

dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,

2. objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene

dokumentacije,

3. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da odgovori na pravodobno

dostavljen zahtjev za objašnjenjem ili izmjenom vezanom za dokumentaciju za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda,

4. primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda,

ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

VI.4.3) Služba od koje se mogu dobiti podaci o podnošenju žalbe

Službeni naziv: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

Poštanska adresa: Koturaška cesta 43/IV

Mjesto: Zagreb

Poštanski broj: 10000

Država: Hrvatska

E-pošta: dkom@dkom.hr

Telefon: +385 14559930

Internetska adresa: (URL) www.dkom.hr

Telefaks: +385 14559933

VI.5) Datum slanja ovog poziva 28.12.2016

Prilog A

Dodatne adrese i kontakti

I) Adrese i kontakti na kojima se mogu dobiti daljnji podaci

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: (<i>URL</i>)		

II) Adrese i kontakti na kojima je dostupna dokumentacija za nadmetanje i dodatna dokumentacija

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: (<i>URL</i>)		

III) Adrese i kontakti na koje se šalju ponude/zahitjevi za sudjelovanje

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: (<i>URL</i>)		

IV) Adresa drugog javnog naručitelja u čije ime javni naručitelj nabavlja

Službeni naziv:	OIB:	
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:

(Upotrijebite Prilog A Odjeljak IV onoliko puta koliko je potrebno)

Prilog B

Podaci o grupama

Naziv predmeta nabave koji je dodijelio javni naručitelj: Nabava usluge recikliranja otpada

Grupa Br.: Grupa 1. **Naziv grupe:** Grupa 1. KBO 15 01 06

1) Kratak opis:

KBO 15 01 06 - miješana ambalaža (pojašnjenje: selektirani otpad iz domaćinstava sakupljen u žute vreće/posude prilikom obavljanja primarne selekcije komunalnog otpada na mjestu nastanka, a obuhvaća:

- Svu plastičnu ambalažu – boce od ulja, octa, mlijeka, vode, sokova, šampona, deterdženata i sličnog
- Plastične vrećice i folije
- Tetrapak
- Stiropor
- Metalnu ambalažu - konzerve od povrća, životinjske hrane, ribica, pića i napitaka, poklopci od staklenki, čepove boca i slično)

*Naručitelj predaje miješanu ambalažu – iskorištenu; KBO 15 01 06 odabranom Naručitelju bez dodatne obrade/selekcije po načelu „viđeno=preuzeto“

2) Jedinствени rječnik javne nabave (CPV)

	Glavni rječnik	Dodatni rječnik (ako je primjenjivo)
Glavni predmet	90514000-3	

Dodatni predmet(i)		
<p>3) Količina ili opseg:</p> <p>Obrazac 3.1. Troškovnik - Grupa 1.</p> <p><i>(ako je poznato, navesti samo u brojkama)</i> Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 600.000,00 Valuta: HRK</p> <p><i>ili</i></p> <p>Raspon: od do Valuta:</p>		
<p>4) Navod o drugačijem datumu trajanja ugovora ili početka/završetka <i>(ako je primjenjivo)</i></p> <p>Trajanje u mjesecima: 12 ili u danima: (od sklapanja ugovora)</p> <p><i>ili</i></p> <p>Početak Završetak</p>		
<p>5) Dodatni podaci o grupama:</p>		

Grupa Br.: Grupa 2. **Naziv grupe:** grupa 2. KBO 17 01 01, KBO 17 01 02, KBO 17 01 07, KBO 17 05 04, KBO 17 09 04

1) Kratak opis:

KBO 17 01 01 – beton

KBO 17 01 02 – cigle

KBO 17 01 07 - mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*

KBO 17 05 04 - zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03 *

KBO 17 09 04 - miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*

2) Jedinstveni rječnik javne nabave (CPV)

	Glavni rječnik	Dodatni rječnik (ako je primjenjivo)
Glavni predmet	90514000-3	
Dodatni predmet(i)		

3) Količina ili opseg:

Obrazac 3.2. - Troškovnik - Grupa 2.

(ako je poznato, navesti samo u brojkama) Procijenjena vrijednost bez PDV-a:

100.000,00 Valuta: HRK

ili

Raspon: od do Valuta:

4) Navod o drugačijem datumu trajanja ugovora ili početka/završetka (ako je primjenjivo)

Trajanje u mjesecima: 12 ili u danima: (od sklapanja ugovora)

ili

Početak
Završetak

5) Dodatni podaci o grupama:

Grupa Br.: Grupa 3. **Naziv grupe:** Grupa 3. KBO 17 06 04

1) Kratak opis:

KBO 17 06 04 – izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03* (pojašnjenje: npr. kamena vuna)

2) Jedinствени rječnik javne nabave (CPV)

	Glavni rječnik	Dodatni rječnik <i>(ako je primjenjivo)</i>
Glavni predmet	90514000-3	
Dodatni predmet(i)		

3) Količina ili opseg:

Obrazac 3.3. - Troškovnik - Grupa 3.

(ako je poznato, navesti samo u brojkama) Procijenjena vrijednost bez PDV-a:

100.000,00 Valuta: HRK

ili

Raspon: od do Valuta:

4) Navod o drugačijem datumu trajanja ugovora ili početka/završetka *(ako je primjenjivo)*

Trajanje u mjesecima: 12 ili u danima: (od sklapanja ugovora)

ili

Početak

Završetak

5) Dodatni podaci o grupama:

Grupa Br.: Grupa 4. **Naziv grupe:** Grupa 4. KBO 20 02 01

1) Kratak opis:

KBO 20 02 01 - biorazgradivi otpad (pojašnjenje: zeleni otpad nastao obavljanjem djelatnosti održavanja groblja, ostaci od rezanja grmlja i živica, grane drveća, sasušeni biljni materijal, biljni aranžmani, vijenci, uvelo cvijeće i sl.)

2) Jedinствени rječnik javne nabave (CPV)

	Glavni rječnik	Dodatni rječnik <i>(ako je primjenjivo)</i>
Glavni predmet	90514000-3	
Dodatni predmet(i)		

3) Količina ili opseg:

Obrazac 3.4. - troškovnik - Grupa 4.

(ako je poznato, navesti samo u brojkama) Procijenjena vrijednost bez PDV-a:

150.000,00 Valuta: HRK

ili

Raspon: od do Valuta:

4) Navod o drugačijem datumu trajanja ugovora ili početka/završetka *(ako je primjenjivo)*

Trajanje u mjesecima: 12 ili u danima: (od sklapanja ugovora)

ili

Početak

Završetak

5) Dodatni podaci o grupama:

Grupa Br.: Grupa 5. **Naziv grupe:** Grupa 5. KBO 20 02 03

1) Kratak opis: KBO 20 02 03 - ostali otpad koji nije biorazgradiv (pojašnjenje: PVC lampioni, plastični vijenci i aranžmani)		
2) Jedinstveni rječnik javne nabave (CPV)		
	Glavni rječnik	Dodatni rječnik <i>(ako je primjenjivo)</i>
Glavni predmet	90514000-3	
Dodatni predmet(i)		
3) Količina ili opseg: Obrazac 3.5 - Troškovnik - Grupa 5. <i>(ako je poznato, navesti samo u brojkama)</i> Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 150.000,00 Valuta: HRK <i>ili</i> Raspon: od do Valuta:		
4) Navod o drugačijem datumu trajanja ugovora ili početka/završetka <i>(ako je primjenjivo)</i> Trajanje u mjesecima: 12 ili u danima: (od sklapanja ugovora) <i>ili</i> Početak Završetak		
5) Dodatni podaci o grupama:		

Grupa Br.: Grupa 6. **Naziv grupe:** Grupa 6. KBO 20 01 39

1) Kratak opis: KBO 20 01 39 – plastika (pojašnjenje: miješana plastika, folija plastična, plastične cijevi, plastične kanalice, PVC izolacija (od električnih kabela), celofan, plastične stolice, plastične rolete, vreće plastične, plastični kalemi i slično)		
2) Jedinствени rječnik javne nabave (CPV)		
	Glavni rječnik	Dodatni rječnik <i>(ako je primjenjivo)</i>
Glavni predmet	90514000-3	
Dodatni predmet(i)		
3) Količina ili opseg: Obrazac 3.6. - Troškovnik - Grupa 6. <i>(ako je poznato, navesti samo u brojkama)</i> Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 250.000,00 Valuta: HRK <i>ili</i> Raspon: od do Valuta:		
4) Navod o drugačijem datumu trajanja ugovora ili početka/završetka <i>(ako je primjenjivo)</i> Trajanje u mjesecima: 12 ili u danima: (od sklapanja ugovora) <i>ili</i> Početak Završetak		
5) Dodatni podaci o grupama:		

(Upotrijebite ovaj Prilog onoliko puta koliko ima grupa)

Prilog C1 – javni naručitelji

Kategorije usluga navedene u Odjeljku II: Predmet nabave

Kategorija br. ¹	Predmet
	<ol style="list-style-type: none">1. Usluge održavanja i popravka2. Usluge cestovnog prijevoza², uključujući usluge oklopnih vozila, i kurirske usluge, osim prijevoza pošte3. Usluge zračnog prijevoza putnika i tereta, osim prijevoza pošte4. Kopneni³ i zračni prijevoz pošte5. Telekomunikacijske usluge6. Financijske usluge: a) usluge osiguranja b) bankarske i investicijske usluge⁴7. Računalne i srodne usluge8. Usluge istraživanja i razvoja⁵9. Računovodstvene, revizorske i knjigovodstvene usluge10. Usluge istraživanja tržišta i usluge ispitivanja javnog mišljenja11. Usluge savjetovanja u menadžmentu⁶ i srodne usluge12. Arhitektonske usluge; inženjerske usluge i integrirane inženjerske usluge; prostorno planiranje i usluge krajobraznog inženjeringa; srodne znanstvene i tehničke savjetodavne usluge; usluge tehničkog ispitivanja i analize13. Usluge oglašavanja14. Usluge čišćenja zgrada i usluge upravljanja nekretninama15. Usluge izdavaštva i tiskanja na osnovi honorara ili ugovora16. Usluge zbrinjavanja otpadnih voda i otpada; sanitarne i slične usluge
Kategorija br. ⁷	Predmet
	<ol style="list-style-type: none">17. Hotelske i restorantske usluge18. Usluge željezničkog prijevoza19. Usluge prijevoza vodenim putovima20. Prateće i pomoćne usluge prijevoza21. Pravne usluge22. Usluge posredovanja pri zapošljavanju i pribavljanja osoblja⁸23. Istražiteljske usluge i usluge na području sigurnosti, osim usluga oklopnih vozila24. Usluge obrazovanja i stručnog osposobljavanja25. Zdravstvene i socijalne usluge26. Usluge u području rekreacije, kulture i sporta⁹27. Ostale usluge¹⁰

¹ Kategorije usluga u smislu članka 43. stavka 2., Dodatka II.A Zakona o javnoj nabavi.

² Osim usluga željezničkog prijevoza obuhvaćenih kategorijom 18.

- ³ Osim usluga željezničkog prijevoza obuhvaćenih kategorijom 18.
- ⁴ Osim financijskih usluga u vezi s izdavanjem, prodajom, kupnjom ili prijenosom vrijednosnih papira ili drugih financijskih instrumenata, te usluga Hrvatske narodne banke. Izuzete su također usluge koje uključuju stjecanje, zakup ili najam postojećih zgrada, druge nepokretne imovine, zemljišta ili prava koja se njih tiču, bez obzira na način financiranja. Na financijske usluge povezane s prethodno navedenom nabavom istodobno, prije ili nakon ugovora o stjecanju, zakupu ili najmu, bilo u kojem obliku, primjenjuje se ovaj Zakon.
- ⁵ Usluge istraživanja i razvoja od kojih koristi ima isključivo naručitelj za vlastite potrebe u obavljanju svojih poslova te za koje naručitelj plaća punu naknadu.
- ⁶ Osim usluga arbitraže i mirenja.
- ⁷ Kategorije usluga u smislu članka 43. stavka 2., Dodatka II.B Zakona o javnoj nabavi
- ⁸ Osim ugovora o radu
- ⁹ Osim ugovora o stjecanju, razvoju, produkciji ili koprodukciji programskog materijala od strane radiotelevizijskih subjekata te ugovora za termine radiotelevizijskog emitiranja
- ¹⁰ Usluge koje nisu navedene u Dodatku II.A niti u Dodatku II.B Zakona smatraju se uslugama iz Dodatka II.B Zakona